

ffBonjour à toutes et à tous, (for english see below)

Le site de l'école doctorale InfoMaths pour les demandes de réinscription pédagogique 2022-2023 est désormais ouvert à l'adresse : <https://dossier-ed.liris.cnrs.fr>

Votre dossier doit être validé par l'ED sur le site de réinscription avant de le déposer sur SIGED pour une réinscription administrative.

- Etape 1 : Dossier de réinscription pédagogique-->après avis favorable
- Etape 2 : Se réinscrire dans siged afin que les validations se poursuivent jusqu'à inscription.

D1 : Lors de votre première connexion :

- Demander un mot de passe. Cliquer sur "Demander un nouveau mot de passe" et saisir votre adresse mail (celle utilisée par ce mail). Vous recevrez un e-mail avec un lien.

Ce lien ne peut être utilisé pour s'identifier qu'une seule fois et il vous conduira à une page où vous pourrez réinitialiser votre mot de passe. Le lien expirera après un jour s'il n'est pas utilisé. Vous pouvez demander un nouveau mot de passe à tout moment. Lorsque vous aurez défini votre mot de passe, vous pouvez accéder au site <https://dossier-ed.liris.cnrs.fr> avec votre nom d'utilisateur (nom.prénom ou adresse mail) et votre mot de passe.

Une fois connecté :

- saisir les informations demandées et déposer votre dossier de ré-inscription. Le dossier doit être transmis en un seul document PDF(moins de 50 mo) contenant toutes les pièces demandées.
- site web de l'ED (<http://edinfomaths.universite-lyon.fr/> rubrique "Modalités d'inscription).
- Vous trouverez un tableau avec la constitution des dossiers. Déposer les documents dans l'ordre indiqué dans le tableau : http://edinfomaths.universite-lyon.fr/medias/fichier/tableau-inscriptions-d1_1611667332470-pdf

D2 et plus : Si vous avez déjà utilisé le site l'année dernière, votre identifiant et mot de passe sont inchangés. Vous pouvez demander un nouveau mot de passe à tout moment depuis la page d'accueil du site.

- Pour une demande de réinscription en D5+, voir "Cas particuliers".
- Vous trouverez un tableau avec la constitution des dossiers. Déposer les documents dans l'ordre indiqué dans le tableau http : http://edinfomaths.universite-lyon.fr/medias/fichier/tableau-re-769-inscriptions_1619959858556-pdf

Merci de suivre les consignes indiquées ci-dessous pour la nomination du document.

- Déposer votre dossier une seule fois. La direction de l'ED prendra en comptes la dernière version. Les autres seront supprimés.
- Consignes de nomination des dossiers: NomPrénomSpécialitéDn.pdf où n est l'année d'inscription en cours. Exemples: DupontJeanMathématiquesD2.pdf (Jean DUPONT est actuellement inscrit en thèse en mathématiques en D2 et souhaite se réinscrire en D3) ou DupontJeanInformatiqueD2.pdf (Jean DUPONT est actuellement inscrit en thèse en informatique en D2 et souhaite se réinscrire en D3).

La date limite de dépôt de dossier est fixée au 15 juin 2022.

Le site sera rouvert à partir du 6 juillet pour consultation de l'avis sur votre demande de réinscription.

Bien cordialement
La Direction de l'ED

The web site for re-enrolment to the doctoral program for the academic year 2022-2023 is now open at <https://dossier-ed.liris.cnrs.fr>

Your re-enrolment application must be validated by the ED on the re-registration web site before depositing it on SIGED for administrative re-registration.

- Step 1: Pedagogical re-enrolment file-->after favourable opinion
- Step 2: Re-register in siged so that validations continue until registration.

D1: When you log in for the first time :

- request a password. Click on "Request a new password" and enter your e-mail address (the one used by this e-mail). You will receive an e-mail with a link. This link can only be used to log in once and will take you to a page where you can reset your password. The link will expire after one day if not used. You can request a new password at any time. Once you have set your password, you can access <https://dossier-ed.liris.cnrs.fr> with your username (first name, last name or email address) and password.

Once you are logged in :

- Enter the requested information and submit your re-registration file. The file must be sent in a single PDF document (less than 50 MB) containing all the requested documents.
- ED website (<http://edinfomaths.universite-lyon.fr/> heading "Registration procedures").
- You will find a table with the constitution of the files. Submit the documents in the order indicated in the table. http://edinfomaths.universite-lyon.fr/medias/fichier/tableau-inscriptions-anglais-d1_1619964864090-pdf

D2 and later : If you have already used this last year, your username and password remain the same. You may at any time request a new password from the main page of the website.

- For a re-registration request in D5+, see "Special cases".
- You will find a table with the constitution of the files. Submit the documents in the order indicated in the table : http://edinfomaths.universite-lyon.fr/medias/fichier/re-enrollment-table_1619961615718-pdf

Please follow the instructions below for the nomination of the document.

- Submit your file only once. The ED management will take into account the last version. The others will be deleted.
- File naming instructions: NameFirstNameSpecialityDn.pdf where n is the current registration year. Examples: DupontJeanMathematiquesD2.pdf (Jean DUPONT is currently enrolled in a thesis in Mathematics in D2 and wishes to re-register in D3) or DupontJeanInformatiqueD2.pdf (Jean DUPONT is currently enrolled in a thesis in Computer Science in D2 and wishes to re-register in D3).

The deadline for applications is June 15, 2022.

The site will be reopened on 6 July for consultation of the notice on your application for re-registration.

With best regards
La Direction de l'ED